

PRIOLOG
OPŠTIH USLOVA POSLOVANJA
Direktne Banke ad Kragujevac
za kreditne kartice za Potrošače

1. UVODNE ODREDBE

1.1. Sadržina Opštih uslova poslovanja Banke

Ovim Prilogom opštih uslova poslovanja Direktne Banke ad Kragujevac (u daljem tekstu: Banka), uređuju se prava i obaveze Korisnika platnih usluga – Potrošača (u daljem tekstu: Korisnik), uslovi po kojima Banka pruža usluge izdavanja i korišćenja kreditnih kartica, EurolineDina, Visa, Mastercard (u daljem tekstu: Kartica), naknade, kamatne stope i kurs zamene valuta, informacije o načinu i sredstvima komunikacije između Korisnika i Banke, kao i uslovi za izmene, dopune i prestanak Okvirnog ugovora (u daljem tekstu: Ugovor).

1.2. Kreditne kartice

1.2.1. Uslovi za korišćenje kreditnih kartica

Na osnovu podnetog zahteva od strane Korisnika, Direktna Banka ad Kragujevac, sa sedištem u Bulevaru kraljice Marije 54B, ulaz 54N, 34000 Kragujevac, izdaje Karticu Korisniku i ista je vlasništvo Banke, glasi na ime Korisnika i neprenosiva je.

Dostavljanje Kartice Korisniku se vrši preporučenim pismom. Banka snosi rizik u vezi s dostavljanjem kartice i ličnog identifikacionog broja (PIN) Korisniku.

Korisnik snosi rizik neuspele dostave Kartice, ukoliko Banci nije dao tačnu adresu ili nije blagovremeno prijavio svaku eventualnu promenu svoje adrese.

Banka na pisani zahtev (ili na zahtev podnet na način kojim se neosporno može utvrditi identitet Korisnika) Korisnika može da odobri i isporuči i druge prateće usluge, a koje su u ponudi od strane Banke u trenutku potpisivanja Ugovora (npr. trajni nalog, e-banking, sms obavestjenja i sl.).

Korespondencija između Banke i Korisnika obavlja se putem mesečnih izveštaja, SMS-a, elektronske pošte i pismom.

Po prijemu Kartice, Korisnik je dužan da istu odmah potpiše na označenom mestu na poledini Kartice. Potpis mora biti istovetan kao potpis na

Zahtevu. Određene transakcije se vrše na osnovu potpisa Korisnika, te ukoliko Korisnik nije potpisao kreditnu karticu u odgovarajućem prostoru, Korisnik će se smatrati odgovornim za sve transakcije nastale tom kreditnom karticom.

Korisnik je isključivo ovlašćen da koristi karticu, dok je svaka upotreba od strane drugih lica zabranjena. Banka ne snosi odgovornost za štetu nastalu u slučaju korišćenja Kartice od strane drugih lica, osim u slučajevima predviđenim ovim Prilogom. Svaka Kartica važi do isteka meseca koji je naveden na Kartici. Korišćenje Kartice posle isteka roka važenja ili posle proglašenja iste nevažećom, kao i posle raskida Ugovora - je zabranjeno.

Kartica se koristi u zemlji ili u zemlji i inostranstvu za plaćanje robe i usluga, i podizanje gotovog novca na svim prodajnim mestima, bankomatima i šalterima banaka, kao i internetu sa vidno istaknutim znakom Kartice tj kartične organizacije (DinaCard, VISA ili Mastercard u zavisnosti od toga koju karticu je izabrao Korisnik), na način koji garantuje bezbednost transakcije. Korisnik je obavezan da karticu koristi u skladu sa zakonom i prilikom plaćanja isključivo radi kupovine i plaćanja roba i usluga koji nisu zabranjeni važećim propisima.

Banka može izdati dodatne Kartice na zahtev Korisnika. Dodatne kartice se izdaju u skladu sa ovim Prilogom opštih uslova poslovanja (u daljem tekstu: Prilog).

Sve odredbe Priloga koje se odnose na osnovnu karticu važe i za dodatnu karticu. Korisnik će biti odgovoran za sve kupovine i podizanje gotovine odnosno korišćenje kartice, uključujući sve kamate, naknade i troškove nastale korišćenjem dodatne(ih) kartice(a). Osnovna i dodatne kartice dele isti kreditni limit. Za transakcije obavljene osnovnom i svim dodatnim karticama zadužuje se račun kartice osnovnog Korisnika. Korisnik osnovne kartice će biti odgovoran za sve obaveze i naknade u okviru korišćenja osnovne i dodatne kartice, bez obzira da li su iznosi korišćeni sa ili bez saznanja Korisnika osnovne kartice. Banka od Korisnika za obavljene usluge naplaćuje naknade po Tarifi naknada za usluge Banke utvrđenoj aktima Banke (u daljem tekstu: Tarifa). Banka zadržava pravo da odlukom Banke Korisniku odobri povoljnije naknade od onih definisanih u Tarifi.

1.2.2. *Otplata dugovnog salda*

Mesečni izveštaj sadrži transakcije, kamate i naknade obračunate od datuma preseka prethodnog obračunskog perioda do datuma preseka tekućeg obračunskog perioda. Transakcije koje nisu realizovane do datuma štampanja tekućeg izvoda biće evidentirane u sledećem.

Korisnik je u obavezi da izvrši jednu ili više uplata od datuma preseka (štampe) izvoda, za obračunski period, do datog roka za plaćanje i to u ukupnom iznosu ne manjem od iznosa označenog kao minimum za plaćanje.

Uplatama Korisnika prvo se otplaćuju sve dospele rate odloženog plaćanja, dospela kamata, članarine i naknade, a preostali iznos uplate umanjuje ostatak zaduženja (transakcije podizanja gotovine i/ili transakcije kupovine roba i usluga).

Plaćanja iz prethodnog stava mogu se vršiti u bilo kojoj ekspozituri Banke kao i na šalterima drugih banaka i Pošte. Takođe su na raspolaganju alternativni kanali plaćanja putem elektronskih servisa, ATM uređaja kao i trajnim nalogom (ADS - Trajni nalog). Potpisivanjem zahteva za trajni nalog, Korisnik može da ovlasti Banku da zaduži njegov tekući račun najmanje za iznos mesečne minimalne obaveze ili za veći iznos ukoliko to želi. Korisnik je u obavezi da u toku celog radnog dana, na dan dospeća obezbedi sredstva na tekućem računu. Ukoliko Korisnik izmiri mesečne obaveze pre datuma dospeća, trajni nalog neće biti aktiviran.

Banka zadržava pravo da za vreme trajanja Ugovora može promeniti visinu minimalne mesečne uplate, o čemu će obavestiti korisnika u skladu sa odredbama o izmenama i dopunama Ugovora.

1.2.3. *Beskamatna otplata transakcije na rate*

Korisnik ima pravo da se obrati Banci sa zahtevom da transakcije iz člana 1.3.3 i 1.3.4. Ugovora izmiruje u vidu beskamatne otplate na više rata. U cilju realizacije ovog prava Korisnika, Korisnik mora podneti zahtev za podelu na rate Banci do prvog preseka na jedan od sledećih načina: pisanim putem u ekspozituri, preko zvaničnog sajta Banke, elektronskim putem a u skladu sa tehničkim mogućnostima kao što je ebanking, mbanking, mobilna aplikacija itd., slanjem SMS poruke u odgovarajućem formatu ili telefonskim putem pozivanjem Kontakt Centra Banke, nakon izvršene transakcije.

Ukoliko dospele obaveze iz prethodnog obračunskog perioda nisu izmirene u ugovorenom roku, korisnik neće moći da izvrši podelu na rate. Podela na rate će biti omogućena ponovo nakon izmirenja dospelih obaveza.

Korisnik se savetuje da odmah nakon nastanka transakcije izvrši podelu na rate na neki od gore navedenih načina kako bi izbegao obracun kamate za period od dana izvršenja transakcije do dana podnošenja zahteva za podelu transakcije na rate.

U slučaju obraćanja Banci telefonskim putem, Korisnik je neopozivo saglasan sa pravom Banke da snima predmetni razgovor, a snimak će služiti kao dokaz o prijemu zahteva Korisnika da predmetnu transakciju otplaćuje na više rata.

Broj rata za otplatu dugovanja nastalih podizanjem gotovog novca, i plaćanjem roba i usluga, kao i minimalni i maksimalni iznosi koji mogu biti izmirivani u vidu beskamatne otplate na više rata, definisani su Okvirnim Ugovorom.

Banka će u svakom mesečnom izveštaju prikazati transakcije na rate dospele za plaćanje. Iznos odobrenog kreditnog limita računa Kartice umanjuje se za ukupan iznos transakcije podeljene na rate i isti se parcijalno oslobađa kao raspoloživi saldo prilikom otplate svake mesečne rate.

Korisnik se obavezuje da u slučaju otplate transakcije na rate Banci plati ugovorenu jednokratnu naknadu koja je definisana tarifnikom. U slučaju da Korisnik odustane od transakcije koja je podeljena na rate, iz bilo kojih razloga, dužan je da dostavi Banci pisani zahtev za proglašenje dospelim preostalih rata koje nisu dospele na naplatu, a Banka zadržava iznos jednokratne naknade iz prethodnog stava.

U slučaju kašnjenja sa plaćanjem bilo koje rate predmetne transakcije, Korisnik gubi pravo na otplatu iste bez kamate i na predmetnu ratu biće obračunata kamata definisana u Okvirnom Ugovoru o izdavanju kreditne kartice, koja se obračunava na iznos te rate, od datuma dospeća do datuma izmirenja iste.

Korisnik će takođe biti obavezan da plati kamatu definisanu u Okvirnom Ugovoru i u slučaju podnošenja zahteva za podelu na rate, a za period od dana izvršenja transakcije do dana podnošenja zahteva za podelu transakcije na rate.

Banka zadržava pravo da ukine mogućnost otplate na rate uz prethodno obaveštavanje Korisnika u skladu sa odredbama ovog Priloga.

1.2.4. Dostava dokumenata

Korisnik je upoznat sa mogućnošću izmirivanja minimalnog dela dospelih obaveza koje Banka definiše procentualno i na osnovu dostavljenih mesečnih izveštaja, a u skladu sa tim: ukoliko u roku od trideset (30) dana od izdavanja bilo kog mesečnog izveštaja Korisnik ne obavesti Banku, u pisanoj formi ili pozivom Kontakt centra Banke, da nije primio mesečni izveštaj, isti će se smatrati primljenim, osim ukoliko se ne dokaže suprotno pred sudom; b) ukoliko u roku od četrdeset pet (45) dana od dana prijema svakog mesečnog izveštaja ili bilo kog drugog pisanog obaveštenja izdatog od strane Banke, a u vezi sa obavezama nastalim korišćenjem Kartice, Korisnik pisanim putem ili pozivom kontakt Centra Banke ne ospori sadržinu mesečnog izveštaja i iznos neizmirenog duga, isti će se smatrati nesporno prihvaćenim, dospelim i plativim u skladu sa ovim Opštim uslovima.

Korisnik prihvata da mesečni izveštaji i izvodi iz poslovnih knjiga Banke koji se vode u računarskom sistemu predstavljaju validan dokaz njegovih obaveza nastalih korišćenjem Kartice. Izričito je ugovoreno da će se dobrovoljna, celovita ili delimična isplata dugovanja od strane Korisnika, a po osnovu mesečnog izveštaja smatrati bezuslovnim prihvatanjem sadržine izveštaja i iznosa dugovanja nastalog posedovanjem i korišćenjem Kartice, a sve u skladu sa navodima u izveštaju.

Podaci svake transakcije izvršene posredstvom Kartice registruju se u sistemima Banke i biće navedeni na slipovima izdatim na prodajnom mestu ili bankomatu. Pomenuti slipovi smatraće se validnim dokazom izvršenih transakcija.

1.2.5. Sporne transakcije

Za rešavanje spornih transakcija u vezi sa poslovanjem Karticama, nadležna je Banka. Sve prijave spornih transakcija, Korisnik podnosi Banci u pisanoj formi u ekspozituri Banke, slanjem mejla na adresu info@direktnabanka.rs ili pozivom Kontakt centra Banke.

Kopije slip-a sa POS terminala ili bankomata, predstavljaju dokaz o izvršenoj transakciji. Korisnik je dužan da čuva kopije slip-a najmanje 60 (šezdeset) dana od datuma transakcije.

Banka nije odgovorna za kvalitet robe/usluga koje Korisnik plaća Karticom.

Ukoliko Korisnik reklamira robu/uslugu na prodajnom mestu, Korisnik je dužan da izmiri obaveze prema Banci bez obzira na njegov spor sa trgovcem / prodajnim mestom.

1.3. Uslovi za korišćenje platnih usluga

1.3.1. Lični identifikacioni Broj (PIN)

Nakon odobrenja kreditne kartice, ista se po izradi šalje na kućnu adresu korisnika, odnosno na adresu koju je korisnik prijavio Banci kao adresu za korespodenciju sa Bankom (izuzetno, Mastercard Gold kreditne kartice uručuju se Korisnicima lično u ekspoziturama Banke). Korisniku se prvo šalje PIN kod koji može da se koristi jedino uz Karticu. Kartica se šalje nakon PIN koda, na adresu Korisnika, odnosno na adresu koju je korisnik prijavio Banci kao adresu za korespodenciju

PIN kod, koji se smatra elektronskim potpisom Korisnika, sačinjen je u uslovima potpune zaštite tajnosti podataka.

Korisnik je u obavezi da zapamti PIN kod čim ga dobije i u obavezi je da odmah uništi dopis putem koga je dobio PIN kod.

Zbog sigurnosti poslovanja Korisnik je dužan da kreditnu Karticu i lični identifikacioni broj (PIN) i druge personalizovane elemente (broj kartice, datum isteka, sigurnosni kod na poledjini kartice tj. CVV ili CVC, ime i prezime na kartici i broj računa) čuva i da sa njima odgovorno postupa.

Banka je dužna da obezbedi Korisniku da samo on ima uvid u lični identifikacioni broj (PIN) do uručjenja kreditne Kartice.

Korisnik je dužan da, odmah po prijemu kartice i PIN-a preduzme sve razumne mere za njihovu zaštitu, da čuva Karticu i tajnost PIN-a i drugih personalizovanih sigurnosnih elementa Kartice, da preduzme sve potrebne mere kako bi onemogućio da Kartica i/ili PIN kod i/ili drugi personalizovani sigurnosni elementi Kartice dođu u posed trećeg lica kao i da onemogućiti neovlašćeni pristup, krađu i nepravilnu upotrebu istih.

Korisnik je u obavezi da čuva karticu na sigurnom mestu, kao i da ne ostavlja karticu na mestu gde je dostupna drugim licima kao što je npr. radno mesto, automobil itd..

Prilikom unosa PIN-a na bankomatu ili POS terminalu isti se ukucava uz svu moguću diskreciju. Korisnik se savetuje da se uveri da ga niko ne gleda, da PIN ukucava skrivajući tastaturu rukom. Korisnik se takođe savetuje da ne dozvoli nikome da ga ometa prilikom ukucavanja PIN-a. Ukoliko Korisnik primeti neobične okolnosti, savetuje se da odmah informiše Banku i/ili gde je moguće i trgovca. Pre potvrde transakcije treba obavezno proveriti iznos transakcije. Prilikom plaćanja na POS

terminalima, Korisnik se savetuje da ne ispušta kreditnu karticu iz vida. Korisnik treba da zahteva da mu se kreditna kartica vrati odmah nakon plaćanja odnosno izvršenja transakcije na POS terminalu.

Ukoliko Korisnik ima dobar razlog da veruje da njegov PIN kod nije više tajan, Korisnik se savetuje da odmah promeni PIN na bankomatu. Ako Korisnik ne može da promeni PIN kod, u obavezi je da odmah kontaktira Banku, i blokira karticu. Korisnik se savetuje da broj Korisničkog centra Banke drži uvek kod sebe da bi mogao da kontaktira Banku u bilo koje vreme.

Prilikom promene PIN kod-a Korisnik se savetuje da ne bira broj koji je previše očigledan (deo datuma rođenja, poštanski kod, prva 4 broj telefona itd...)

U slučaju korišćenja Kartice za transakcije gde Kartica nije prisutna Korisnik je u obavezi da preuzme osnovne mere predostrožnosti koje obuhvataju sledeće:

- ✓ Ne slati osetljive informacije o Kartici i druge personalizovane sigurnosne elemente kartice putem mejl ili SMS poruka, telefona, faksa i svih ostalih kanala komunikacije. uključujući i internet sajtove i ni na koji način ih ne otkrivati trećim licima.
- ✓ Za obavljanje ovih transakcija dovoljna su samo tri podatka - broj Kartice, datum isteka i sigurnosni kod.
- ✓ Preporučuje se korišćenje samo proverenih i pouzdanih sajtova. Nikad ne ostavljajte svoje podatke ako nemate nameru da izvršite transakciju. Za internet transakcije neophodno je da korisnik lično unese sve neophodne elemente za izvršenje transakcije.

Obaveza je Korisnika da odmah nakon saznanja o gubitku, krađi ili zloupotrebi kreditne kartice, o tome obavesti Banku ili lice koje je Banka odredila;

Obaveza je korisnika da obavesti Banku o neodobrenoj, neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj platnoj transakciji;

Obaveza je korisnika da neizostavno i bez odlaganja obavesti Banku, pisanim putem, o bilo kojoj okolnosti koja bi mogla da onemogući ispunjenje obaveza Korisnika iz Ugovora.

Korisnik se obavezuje da minimum jednom dnevno proverava prisutnost kartice. Ukoliko Korisnik ne postupi po ovoj obavezi smatraće se da je postupio sa nehatom.

1.3.2. Forma i način davanja i opozivanja saglasnosti

Banka izvršava platnu transakciju samo ako je Korisnik dao saglasnost za njeno izvršenje.

Smatra se da je Korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije ukoliko je u toku transakcije validacija podataka sa kartice, odnosno personalizovanih sigurnosnih elemenata kartice izvršena na jedan od sledećih načina:

- očitavanjem čipa i unosom PIN-a na POS terminalu ili kod pojedinih POS terminala sa i bez potpisanog slipa,
- beskontaktnim očitavanjem čipa sa kartice i bez unosa PIN-a na prodajnom mestu trgovca i bankomatu u skladu sa ograničenjima za beskontaktna plaćanja definisanim od strane kartičarskih organizacija,
- potpisom slipa prilikom očitavanjem magnetne trake,
- u slučaju platnih transakcija gde fizičko prisustvo kartice nije neophodno (npr. internet transakcije) unosom sigurnosnih elemenata koje zahteva Primalac plaćanja (broj kartice, datum važnosti, CVV/CVC kod, jednokratna lozinka - One Time Password (OTP)).

PIN, unet pri izvršavanju transakcije i potvrđen kao ispravan, smatra se elektronskim potpisom transakcije od strane Korisnika.

Platna transakcija za koju je Korisnik dao saglasnost na jedan od gore opisanih načina smatra se odobrenom platnom transakcijom.

Korisnik daje saglasnost za izvršenje platne transakcije pre njenog izvršenja.

Ako Korisnik ne da saglasnost za izvršenje platne transakcije u formi i na način koji su utvrđeni Ugovorom i ovim Prilogom, smatra se da platna transakcija nije odobrena.

Banka može odbiti izvršenje platnog naloga ukoliko nisu ispunjeni uslovi iz ovog člana ili ukoliko Banka posumnja da je u pitanju zloupotreba kartice i obavestiti Korisnika (usmeno, putem slipa, mejla ili SMS kao kanalom komunikacije opredeljenom u Zahtevu za izdavanje kartice kreditne kartice) o razlozima odbijanja, ako je moguće, i postupku ispravljanja nedostatka koji je bio razlog odbijanja u roku koji je utvrđen za izvršenje platne transakcije, osim ako obaveštavanje nije zabranjeno propisom.

1.3.3. Transakcije koje su izvršene na prodajnim mestima

Korisnik, uz pridržavanje odredbi člana 1.3.6. može, u zavisnosti od vrste kartice, da istu koristi u zemlji i/ili inostranstvu za plaćanje roba i usluga

na prodajnim mestima koje prihvataju Kartice sa vidno istaknutim znakom Kartice tj. kartične organizacije.

Banka kreditira Korisnika tako što vrši plaćanja u ime Korisnika prodavcu na Prodajnom mestu za iznos naveden na Slipu, s tim što dugovni iznosi moraju biti u okviru dozvoljenog limita. Banka neće biti odgovorna za obaveze koje nastanu u vezi sa bilo kojom transakcijom preko Kreditnog limita a na osnovu koje je Slip izdat, kao ni za obaveze plaćanja iznosa nastalih kao posledica takvih transakcija.

Korisnik prima kopiju slipa koji se izdaje na osnovu navedenih transakcija.

Kartica je samo tehničko sredstvo za obavljanje plaćanja. Banka neće biti ni u kom slučaju odgovorna za eventualne greške, propuste ili nepravilno obavljene transakcije od strane Prodajnog mesta u pogledu transakcija Korisnika, kao ni za eventualne prigovore i/ili zahteve koji mogu nastati u odnosu na transakcije obavljene na prodajnim mestima.

Reklamacije koje se odnose na kvalitet robe i usluga plaćenih karticom, Korisnik podnosi isključivo prodajnom mestu na kome je transakcija nastala (akceptantu). Banka nije odgovorna za ispravnost, kvalitet roba i usluga plaćenih karticom.

U slučaju da je Korisnik naveo u podnetom Zahtevu da želi da prva transakcija bude obavljena odmah po popunjavanju istog i dostavljanju svih neophodnih informacija, tada Banka, ukoliko je Zahtev odobren i ukoliko je iznos prve transakcije u okviru odobrenog limita Kartice, Korisniku može da izuzetno odobri ovu transakciju i dostaviti Karticu uz odobreni kreditni limit umanjen za iznos navedene transakcije i pripadajućih naknada i troškova.

Transakcije inicirane korišćenjem kreditne kartice u zemlji obračunavaju se u dinarima i zadužuju račun kartice Korisnika do visine raspoloživog kreditnog limita dok se za transakcije inicirane korišćenjem kreditne kartice u inostranstvu zadužuje račun kartice Korisnika u dinarskoj protivvrednosti po kursu kartičarskih organizacija čiji logo se nalazi na kartici. Zemljom izvršenja transakcije se smatra zemlja gde je prihvatilac registrovan. u sistemu kartičarskih organizacija (Mastercard, Visa, Dina).

1.3.4. Transakcije koje se obavljaju preko bankomata (automata za gotovinsku isplatu)

Usluge Banke su Korisniku dostupne preko bankomata u zavisnosti od tehničkih mogućnosti

bankomata, ove usluge se sastoje prevashodno od podizanja gotovine, mogućnost promene PIN-a i informacije o stanju na računu Korisnika itd.

Korisnik može kombinovanom upotrebom Kartice i PIN koda biti u mogućnosti da podigne iznose u gotovom sa bankomata na kome su istaknuti znak i/ili logo Kartice.

Samo iznosi koji su sastavljeni od celih deljivih brojeva u dinarima (RSD) (druge valute ukoliko se kartica koristi u inostranstvu) mogu biti podignuti putem Kartice, do visine dozvoljenog limita odobrenog od strane Banke. Iznos koji se podiže i dugovni iznos Korisnika kartice ne sme preći Korisnikov kreditni limit koji je utvrđen od strane Banke, shodno članu 1.3.6. ovog Priloga.

Kamata se zaračunava na podignuti iznos, od dana knjiženja, sa izuzetkom podizanja gotovinskih iznosa u akceptanskoj mreži Direktna Banke ad Kragujevac na koje se kamata zaračunava na podignuti iznos od dana podizanja, kao i relevantne naknade i troškovi.

Bankomat na zahtev Korisnika izdaje potvrdu za svaku izvršenu transakciju, kojom se potvrđuju nalozi koje je dao Korisnik. U slučaju da potvrda nije izdata zbog tehničke greške bankomata, Korisnik je dužan da kontaktira Korisnički centar Banke telefonima navedenim na poleđini kartice. Na osnovu zahteva, Banka može da pruži pomoć Korisniku.

Banka može, u bilo koje vreme, blokirati izvođenje transakcije preko bankomata, u cilju zaštite interesa Korisnika kartice ili u slučaju da isti prekrši Opšte uslove, uz obaveštavanje Korisnika na način utvrđen ovim Prilogom. Banka može bez prethodnog obaveštenja, privremeno ili trajno prekinuti rad bilo kog bankomata.

1.3.5. Vreme prijema platnog naloga

Poslovnim danom Banke smatra se svaki radni dan osim: subote, nedelje, praznika i neradnih dana (prema važećim propisima Republike Srbije)

Transakcije inicirane kreditnom karticom na POS terminalima ili bankomatima Banke, ili tuđe mreže izvršiće se odmah.

Knjiženja i prenos krajnjem korisniku (trgovcu) će se vršiti zavisno od toga da li je korisnik istu inicirao u okviru ili van poslovnog dana banke.

1.3.6. Kreditni limit

Korisnici osnovne i svih dodatnih Kartica mogu raspolagati sredstvima do visine odobrenog kreditnog limita kreditne kartice osnovnog

Korisnika koji utvrđuje Banka i koji je definisan u Okvirnom Ugovorom.

Transakcije koje Korisnik obavlja Karticom ne smeju preći maksimalan limit ovde označen kao kreditni limit. Korisnik se obavezuje da ostavi raspoloživa sredstva na kartici za naplatu kamate i naknada, kako njihov obračun ne bi uzrokovao prekoračenje kreditnog limita.

Ukoliko Korisnik prekorači odobreni kreditni limit, Banka će naplatiti naknadu u skladu sa Tarifom. Banka zadržava pravo da umanji iznos kreditnog limita, imajući u vidu trenutne finansijske mogućnosti Korisnika, njegovu kreditnu sposobnost i poštovanje odredbi ovog Priloga opštih uslova kao i celokupni rizik. Korisnik će biti obavešten o svakom novom Kreditnom limitu putem mesečnih izveštaja shodno članu 1.5.2. ovog Priloga.

1.4. Informacije i podaci o naknadama, kamatnim stopama i kursu zamene valuta

1.4.1. Kurs zamene valute

Banka izvršava platni nalog u valuti, oznaci valute na koju isti glasi. Izvršenje platnog naloga može zahtevati kupovinu i/ili prodaju domaćih ili stranih sredstava plaćanja (preračunavanje valuta), odnosno pretvaranje (konverziju) jednih stranih sredstava plaćanja (valuta) u druga; za navedene promene Banka će upotrebljavati kurs inostranih kartičarskih asocijacija čiji logo je na kartici na dan zaduženja u stranoj valuti.

Informacije o primenjenom kursu dostupne su na sajtu matične asocijacije – Mastercard-a na web adresi:

<https://www.mastercard.us/en-us/consumers/get-support/convert-currency.html>, i Visa na web adresi: <https://www.visaeurope.com/making-payments/exchange-rates>.

1.4.2. Naknade

Korisnik je u momentu potpisivanja Zahteva upoznat sa Tarifom Banke, kao sastavnim delom ugovora, odnosno obavešten je o vrstama i visini naknada koje naplaćuje Banka (uručivanjem Tarife).

Korisnik je u obavezi da Banci plaća naknade.. Naknade se naplaćuju direktnim zaduženjem računa Kartice.

Banka ima pravo da izmeni iznose naknada i drugih troškova ili da uvede nove o čemu će obavestiti Korisnika u skladu sa odredbama o

izmenama i dopunama Ugovora. Vrsta i visina naknade za usluge koje Banka pruža Korisnicima, utvrđuju se ugovorom sa Korisnikom, u skladu sa važećom Tarifom Banke. Naknade su utvrđene u fiksnom iznosu, kao nominalna vrednost i/ili u određenom procentu u odnosu na iznos transakcije.

U slučaju nepotpune uplate ili kašnjenja u plaćanju minimalnog mesečnog iznosa u odnosu na visinu iste i datum dospeća, koji su navedeni u mesečnom izveštaju, Korisniku će se zaračunavati naknada za slanje pismene opomene u skladu sa Tarifom.

1.4.3. Kamata

Kamata na transakcije kupovine zaračunava se od dana knjiženja transakcije do datuma izmirjenja duga po izvršenoj transakciji. Na transakcije podizanja gotovine kamata se zaračunava od dana izvršenja (za transakcije realizovane u mreži Banke) odnosno od datuma knjiženja (za transakcije realizovane u mreži drugih banaka). Važeća ugovorena mesečna kamatna stopa navodiće se u svakom Mesečnom Izveštaju. Zaduženje se smanjuje sa svakom izvršenom uplatom tako što se od uplaćenog iznosa najpre izmiruje dospeli dug po osnovu proknjiženih rata, zatim dospela kamata na preostali dug i na kraju članarine i naknade. Preostali iznos uplate umanjuje zaduženje po transakcijama kupovine i podizanja gotovine.

Banka ne obračunava ugovorenu kamatu na članarinu, naknade, provizije i već obračunatu kamatu iz prethodnog obračunskog perioda, već samo na iznos izvršene transakcije, odnosno iznos obavljene kupovine ili podignute gotovine, kao i na dospele, a neizmirene rate u roku dospeća..

Banka je ovlašćena da, za vreme trajanja Ugovora, vrši promene kamatne stope koje se mogu primenjivati odmah i bez prethodnog obaveštenja Korisnika, ako se zasnivaju na izmenama ugovorene referentne kamatne stope. Ako se kamatna stopa promeni u korist Korisnika, te promene mogu se primenjivati odmah i bez prethodnog obaveštenja Korisnika.

Banka se obavezuje da o izmenama iz prethodnog stava obavesti Korisnika dostavljanjem obaveštenja na način definisan ovim Prilogom o izmenama i dopunama Ugovora.

1.5. Informacije o načinu i sredstvima komunikacije između Korisnika i Banke

1.5.1. Obaveštenja

Obaveštenja između Banke i Korisnika vršiće se na način i u formi navedenoj u Zahtevu.

Korisnik je obavezan da odmah obavesti Banku o svakoj promeni adrese, mejl adrese, broja telefona. U slučaju da Korisnik ne ispoštuje pomenutu obavezu, smatraće se da je slanje svakog dokumenta ispravno urađeno, ukoliko Banka pošalje obaveštenje na adresu, mejl adresu, broj telefona navedenu u zahtevu.

Potpisivanjem zahteva na označenom mestu, smatra se da je Korisnik prihvatio i saglasio se sa svim odredbama ovih Opštih uslova, koji su sastavni deo Okvirnog Ugovora.

Za svaku komunikaciju između Banke i Korisnika, povezano s pravima i obavezama iz Ugovora, koristiće se srpski jezik. Navedeno ne isključuje upotrebu drugih jezika, sve prema dobroj praksi u bankarskom poslovanju.

Banka pored odabranog načina komunikacije u vezi sa ispunjavanjem ugovorenih obaveza, dostavljanja obaveštenja i informacija može obavestavati Korisnika i drugim kanalom elektronske komunikacije, odnosno upotrebom drugih sredstava komunikacije na daljinu koja omogućavaju individualnu komunikaciju s Korisnikom (korišćenjem aplikacija i društvenih mreža kao što su, push poruke, Viber, WhatsApp, Facebook i dr.), chat-om, preko internet portal, a koje mu je Banka učinila dostupnim. Banka može da koristi jedno od navedenih sredstava komunikacije ili njihovu kombinaciju.

Korisnik može o izabranom načinu komunikacije sa Bankom i/ili o promeni izabranog načina komunikacije da se izjasni tako što obavestava Banku na način kojim se neosporno može utvrditi identitet Korisnika npr. slanjem maila sa registrovane mail adrese, SMS-a sa registrovanog mobilnog broja, pozivom Kontakt centru sa registrovanog broja telefona, neposredno dolaskom u ekspozituru ili korišćenjem aplikacija koje omogućavaju individualnu komunikaciju sa Korisnikom (push poruke, Viber, WhatsApp i dr).

Sve merodavne podatke (naknade, kursevi i ostalo) povezane sa izvršenjem platnih transakcija, kao i adrese za komunikaciju sa Bankom, Korisnik može pronaći, na adresi – www.direktnabanka.rs

Korisnik ima pravo na jedan primerak Ugovora u pisanom obliku ili na nekom drugom trajnom nosaču podataka, kao i pravo da mu se tokom trajanja ugovornog odnosa, na njegov zahtev, dostave kopija Ugovora, odnosno informacije dostavljene u predugovornoj fazi, koje su

utvrđene kao obavezni elementi Ugovora, i to na način koji će tom korisniku omogućiti da se upozna sa uslovima koji se odnose na pružanje platnih usluga, kao i da uporedi ponude različitih pružalaca platnih usluga i proceni da li ovi uslovi i usluge odgovaraju njegovim potrebama.

Svako obaveštenje, zahtev ili opomena za izmirivanje obaveza izdata od strane Banke, čak i ukoliko se odnosi na dodatnu karticu, slaće se Korisniku osnovne Kartice na adresu navedenu u Zahtevu za izdavanje Kartice ili na novu adresu, ukoliko je Korisnik pisanim putem obavestio Banku o promeni adrese. Izričito je ugovoreno da će se poslednja prijavljena adresa Korisnika bezuslovno i neopozivo smatrati zakonitom adresom istog za sve svrhe, na koju će se slati obaveštenja ili na koju treba slati sva dokumenta. Svaki zahtev, obaveštenje, vraćanje Kartice ili eventualno potraživanje od strane Korisnika, a u vezi sa korišćenjem Kartice, upućivaće se Banci na adrese i telefone objavljene u informativnim brošurama ili mesečnim izveštajima.

1.5.2. Mesečni izveštaji

Svakog meseca, bez naknade, Banka šalje Korisniku poštom ili putem mail-a izvod o dugovnom saldu i izvršenom prometu u toku obračunskog perioda na računu Kartice, ovde označenog kao mesečni izveštaj, koji se izdaje na osnovu poslovnih knjiga Banke, a u kome će biti navedene sve transakcije izvršene korišćenjem Kartice kao i sve druge transakcije Korisnika koje su izvršene odnosno: a) Sve transakcije nastale korišćenjem Kartice (osnovne i dodatnih) (kupovina roba i plaćanje usluga, podizanje gotovine itd.), b) naknada koje Banka obračunava po osnovu Kartice propisane Tarifnikom; c) sve uplate od strane Korisnika; d) datumi vršenja navedenih transakcija; e) stanje iz prethodnog mesečnog izveštaja; f) novo stanje, zajedno sa pripadajućim naknadama i troškovima; g) Minimum za plaćanje, h) rok za plaćanje l) kreditni limit, j) važeća ugovorena mesečna nominalna kamatna stopa, k) datum preseka obračunskog perioda, l) dospele rate za plaćanje. Transakcije koje iz bilo kog razloga nisu registrovane u Mesečnom Izveštaju biće registrovane u narednim.

Mesečni izveštaj će sadržati transakcije načinjene od strane Korisnika osnovne i Korisnika svih dodatnih kartica, i slaće se Korisniku osnovne kartice.

Korisnik izjavljuje i prihvata da Banka može da mu dostavlja izvode, obaveštenja (osim obaveštenja koja se po osnovu ovog Priloga i

Ugovora dostavljaju u pisanoj formi poštom), potrebne informacije i podatke o kreditnoj kartici i na drugom trajnom nosaču podataka te da će takav način dostave smatrati punovažnim.

1.6. Informacije o zaštitnim i drugim merama u vezi sa izvršenjem platnih transakcija

1.6.1. Postupanje u slučaju gubitka, krađe ili zloupotrebe kreditne kartice

Korisnik je dužan da odmah nakon saznanja o gubitku, krađi ili zloupotrebi kartice o tome obavesti Banku ili lice koje je Banka odredila.

U slučaju da je kartica izgubljena ili ukradena ili da je bilo koje treće lice upoznato sa PIN kodom, Korisnik mora odmah, pozivom Korisničkog centra Banke ili pismenim putem, bez odlaganja obavestiti Banku i tražiti blokiranje kartice.

U slučaju prijave putem telefona, ista se elektronski registruje, a Banka je u obavezi da blokira dalju upotrebu kartice. Eventualnu materijalnu štetu nastalu usled gubitka, krađe ili zloupotrebe kartice do trenutka prijave o gubitku, krađi ili zloupotrebi kartice snosi Korisnik. U slučaju da Korisnik posle prijave gubitka, krađe ili zloupotrebe kartice istu pronađe ne sme je koristiti već je bez odlaganja mora vratiti Banci.

U slučaju oštećenja kartice odnosno u slučaju da je kartica izgubljena/ukradena, Korisnik je u obavezi da u ekspozituri Banke podnese zahtev za izdavanje nove kartice koja će zameniti oštećenu.

Prilikom potpisivanja zahteva za izdavanje nove kartice, Korisnik će Banci vratiti oštećenu Karticu. Ako Banka ne omogući da se u svakom trenutku prijavi gubitak, krađa ili transakcija izvršena neovlašćenim korišćenjem Kartice, odnosno podataka sa iste - Korisnik ne snosi posledice neovlašćene upotrebe, osim ako je sam izvršio zloupotrebu.

1.6.2. Pravo Banke za blokadu kreditne kartice

Banka može onemogućiti korišćenje Kartice ako postoje opravdani razlozi koji se odnose na sigurnost Kartice ako postoji sumnja o neodobrenom korišćenju Kartice ili njenom korišćenju radi prevare ili ako postoji povećanje rizika da Korisnik neće biti u mogućnosti da ispuni svoju obavezu plaćanja ili u skladu sa važećim Zakonima Republike Srbije koji to predviđaju, kada je korišćenje Kartice povezano sa odobrenjem kredita, odnosno dozvoljenog prekoračenja računa Korisniku.

Banka je dužna da obavesti Korisnika o nameri i o razlozima blokade Kartice, pre blokade Kartice, a najkasnije odmah nakon blokade SMS porukom, mailom, pismenim putem ili na drugom trajnom nosaču podataka.

Banka će ponovo omogućiti korišćenje Kartice ili je zameniti novom - kada prestanu da postoje razlozi za blokadu.

Dodatno Banka je ovlašćena da blokira karticu i sve pripadajuće servise ukoliko se dese sledeće okolnosti ili postoji sumnja da su se desile:

- Smrt Korisnika
- Ukoliko se dokaže u odgovarajućem postupku da je Korisnik uključen u prevaru ili zloupotrebu Kartice
- Korisnik ne izvršava svoje dospele novčane obaveze u rokovima utvrđenim Ugovorom
- Ukoliko se ustanovi da je Kartica odobrena na osnovu netačnih, lažnih ili falsifikovanih podataka koji su bili bitni za donošenje odluke Banke o odobrenju Kartice a koji su utvrđeni nakon zaključenja Ugovora o korišćenju kreditne kartice,
- Ako Korisnik upotrebi karticu za svrhe koje se razlikuju od namene koje su opisane u Ugovoru o korišćenju kreditne kartice,
- U slučaju da Banka aktivira neke od sredstava obezbeđenja definisana Ugovorom,

1.6.3. Odgovornost Korisnika za neodobrenu platnu transakciju

Korisnik snosi gubitke koji proističu iz izvršenja neodobrenih platnih transakcija do iznosa 3.000 dinara, ako su te transakcije izvršene usled korišćenja:

- 1) izgubljenog ili ukradenog platnog instrumenta, ili
- 2) platnog instrumenta koji je bio zloupotrebljen jer platilac nije uspeo da zaštititi njegove personalizovane sigurnosne elemente.

Izuzetno od prethodnog stava ove tačke Narodna banka Srbije može propisati da Korisnik snosi gubitke koji proističu iz izvršenja neodobrenih platnih transakcija do iznosa koji je niži od 3.000 dinara, naročito uzimajući u obzir prirodu personalizovanih sigurnosnih elemenata i okolnosti pod kojima je platni instrument izgubljen, ukraden ili zloupotrebljen.

Korisnik snosi sve gubitke koji proističu iz izvršenja neodobrenih platnih transakcija, ako su te transakcije izvršene zbog prevarnih radnji Korisnika, ili neispunjenja njegovih obaveza koje proizlaze iz propisanih uslova o izdavanju i korišćenju platnog instrumenta, obaveze da bez odlaganja obavesti Banku o gubitku, krađi i zloupotrebi platnog instrumenta obaveze da na adekvatan način čuva PIN, a usled njegove namere ili krajnje nepažnje.

Korisnik neće snositi gubitke iz ovog člana ako mu Banka nije obezbedila odgovarajući način obaveštavanja o izgubljenom, ukradenom ili zloupotrebljenom platnom instrumentu, osim ako su ti gubici nastali usled prevarnih radnji Korisnika. Korisnik neće snositi gubitke nastale zbog neodobrenih platnih transakcija koje su izvršene nakon što je obavestio Banku da je platni instrument izgubljen, ukraden ili zloupotrebljen, osim ako su ti gubici nastali usled prevarnih radnji Korisnika.

1.6.4. Odgovornost Banke i Korisnika za neizvršene, nepravilno izvršene i neodobrene platne transakcije

Banka je odgovorna za neizvršene i nepravilno izvršene i neodobrene platne transakcije i dužna je da odmah po saznanju izvrši povraćaj iznosa za takve transakcije Korisniku odnosno da Korisnikov račun vrati u stanje u kojem bi bio da neodobrena platna transakcija nije izvršena, zajedno sa iznosom naplaćenih naknada za izvršenje predmetne platne transakcije, osim ako Korisnik nije zahtevao pravilno izvršavanje platne transakcije.

Ako Korisnik tvrdi da nije odobrio izvršenu platnu transakciju ili da platna transakcija nije izvršena ili da nije pravilno izvršena, Banka je dužna da dokaže da je od Korisnika osporena platna transakcija pravilno evidentirana i knjižena kao i da na njeno izvršenje nije uticao nikakav tehnički kvar ili drugi nedostatak.

Banka je dužna da Korisniku obezbedi povraćaj iznosa neizvršene odnosno izvršene neodobrene platne transakcije ili da obezbedi pravilno izvršenje platne transakcije, ako je Korisnik obavestio o neodobrenoj, neizvršenoj ili

nepravilno izvršenoj platnoj transakciji, odnosno ako zahteva pravilno izvršenje platne transakcije, i to odmah nakon saznanja o toj platnoj transakciji, pod uslovom da su to obaveštenje, odnosno taj zahtev dostavljeni najkasnije u roku od 13 (trinaest) meseci od dana zaduženja.

Ako Korisniku, Banka nije obezbedila informacije o platnoj transakciji, Banka je odgovorna za neodobrenu, neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju i dužna je da Korisniku obezbedi povraćaj iznosa i nakon isteka roka od 13 (trinaest) meseci, a ako je Korisnik obavesti o neodobrenoj, neizvršenoj ili nepravilno izvršenoj platnoj transakciji odmah nakon saznanja o toj transakciji.

Određbe iz stava 1. i 2. ove tačke ne primenjuju se na odgovornost Banke i Korisnika u vezi sa izvršenjem platne transakcije u slučaju više sile koja je sprečila ispunjenje obaveza koje proističu iz zakona ili ako je to utvrđeno drugim zakonom. Ako je jedinstvena identifikaciona oznaka koju je Korisnik dostavio Banci netačna, Banka nije odgovorna za neizvršenu ili nepravilno izvršenu platnu transakciju. U slučaju iz prethodnog stava, na zahtev Korisnika, Banka je dužna da odmah preduzme sve razumne mere kako bi Korisniku bio vraćen iznos platne transakcije, a pružalac platnih usluga primaoca plaćanja dužan je da u tom cilju sarađuje sa Bankom platioca, kao i da mu pruži sve potrebne informacije kako bi došlo do povraćaja iznosa platne transakcije. Ako u slučaju iz ovog stava ne bude moguć povraćaj novčanih sredstava platiocu, Banka je dužna da na pismeni zahtev platioca odmah dostavi sve raspoložive informacije koje su platiocu potrebne za ostvarivanje prava na povraćaj novčanih sredstava (npr. Informacije o primaocu pružaocu platnih usluga i/ili primacu plaćanja).

1.6.5. Povraćaj iznosa odobrene i pravilno izvršene platne transakcije Korisniku

Banka će Korisniku, na njegov zahtev, izvršiti povraćaj celokupnog iznosa odobrene i pravilno izvršene platne transakcije (u daljem tekstu: Zahtev za povraćaj), koju je inicirao primalac plaćanja ili Korisnik preko primaoca plaćanja, ako su ispunjeni sledeći uslovi:

- 1) da je Korisnik dao saglasnost za izvršenje platne transakcije bez utvrđenog tačnog iznosa platne transakcije;
- 2) da je iznos platne transakcije viši od iznosa koji bi Korisnik razumno mogao očekivati uzimajući u obzir iznose njegovih prethodnih platnih transakcija, uslove utvrđene Ugovorom i okolnosti konkretnog slučaja.

Banka može zahtevati da Korisnik obezbedi dokaze o činjenicama koji se odnose na ispunjenost uslova iz stava 1. ove tačke, a Korisnik se ne može pozivati na uslov iz stave 1. alineja 2) ove tačke ako je viši iznos platne transakcije posledica zamene valuta po referentnom kursu. Korisnik može podneti Zahtev za povraćaj u roku od 56 (pedesetšest) dana od datuma zaduženja, a Banka je dužna da Korisniku izvrši povraćaj celokupnog iznosa platne transakcije ili ga obavesti o razlozima za odbijanje zahteva, u roku od 10 (deset) poslovnih dana. Ako odbije Zahtev za povraćaj Korisnika, Banka je dužna da u obaveštenju o razlozima za odbijanje obavesti Korisnika i o postupku ostvarivanja zaštite njegovih prava i interesa, uključujući i vansudsko rešavanje spornog odnosa, kao i o postupcima koji se mogu pokrenuti zbog povrede odredaba Zakona o platnim uslugama i o organu nadležnom za vođenje tih postupaka.

Korisnik neće imati pravo na povraćaj iznosa platne transakcije iz stava 1. ove tačke ako su ispunjeni sledeći uslovi:

- 1) da je Korisnik neposredno Banci dao saglasnost za izvršenje platne transakcije;
- 2) da je Banka ili primalac plaćanja najmanje 28 (dvadesetosam) dana pre dana dospeća na ugovoreni način pružio platiocu informacije o budućoj platnoj transakciji.

1.6.6. 3D Secure zaštita

U cilju dodatne zaštite Korisnika prilikom plaćanja putem interneta, Visa i Mastercard platne kartice Banke imaju mogućnost plaćanja na internetu u 3D sigurnosnom okruženju. Ukoliko sajt na kome se vrši plaćanje podržava 3D Secure zaštitu, Banka može da zatraži dodatnu autentifikaciju korisnika putem unosa jednoratne lozinke (One Time Password-a (OTP)).

1.7. Uslovi za izmene i dopune i prestanak ugovora

1.7.1. *Izmene i dopune Ugovora*

Sve izmene i dopune Ugovora moraju biti sačinjene isključivo u pisanoj formi i propisno potpisane od strane ovlašćenih lica obe ugovorne strane, izuzev onih koje su u korist Korisnika i koje se prema propisima i ovom Prilogu mogu menjati i primenjivati odmah i bez Korisnikove prethodne saglasnosti.

Ako Banka predloži izmene i dopune odredaba Ugovora, dužna je da Korisniku dostavi predlog tih izmena i dopuna u pisanoj formi, najkasnije 2 (dva) meseca pre predloženog dana početka njihove primene, sa kojima se Korisnik može saglasiti i pre predloženog dana početka njihove primene.

Smatra se da se Korisnik saglasio sa predlogom izmena i dopuna Ugovora ako pre dana početka primene istih nije obavestio Banku da sa tim nije saglasan, o kom pravu Korisnika je Banka dužna da ga obavesti prilikom dostavljanja tog predloga. Banka će, istovremeno sa dostavljanjem predloga izmene i dopune Ugovora, obavesti Korisnika o pravu da pre početka primene predloženih izmena i dopuna Ugovora, isti raskine Ugovor bez plaćanja naknade i drugih troškova, ako Korisnik ne prihvati predlog.

1.7.2. *Uslovi za jednostrani raskid i ništavost odredaba Ugovora*

Korisnik ima pravo da u bilo kom trenutku raskine Ugovor uz otkazni rok od mesec dana, bez naknade, dostavljanjem pisanog obaveštenja Banci, pri čemu je dužan da izmiri iskorišćeni kreditni limit i plati naknadu samo za platne usluge pružene do dana tog raskida, a ako je takva naknada plaćena unapred, Banka je dužna da korisniku platnih usluga vrati srazmerni deo plaćene naknade.

Ugovor će se smatrati raskinutim kada se kumulativno steknu sledeći uslovi: 1) kada Banka primi pismeni zahtev o raskidu; 2) predajom Kartice bilo kojoj filijali Banke; 3) presecanjem Kartice na dva dela; i 4) izmirivanjem svih obaveza nastalih posedovanjem i korišćenjem Kartice. Korisnik je u obavezi da izmiri sva zaduženja koja su iz tehničkih razloga evidentirana sa zakašnjenjem.

Korisnik je u obavezi da Banci vrati Kartice kojima je otkazana upotreba, zajedno sa obaveštenjem o otkazivanju Kartice i da izmiri sve obaveze nastale ili koje će nastati upotrebom otkazanih Kartica.

Ukoliko Korisnik refinansira karticu kreditom druge banke, obavezuje se da nakon uplate sredstava od strane druge banke dođe u ekspozituru Banke i podnese pisani zahtev radi

prevremene otplate i gašenja kartice. Ukoliko Korisnik ne podnese zahtev za prevremenu otplatu, Banka nema pravo da samoinicijativno i bez njegovog pisanog zahteva izvrši prevremenu otplatu i gašenje kartice.

Korisnik može zahtevati da se odredbe Ugovora koje su u suprotnosti sa informacijama pruženim u predugovornoj fazi u skladu sa Zakonom o platnim uslugama, odnosno odredbe koje se odnose na informacije o obaveznim elementima Ugovora, koje nisu prethodno dostavljene Korisniku - utvrde ništavim.

1.7.3. Raskid ugovora od strane Banke

Banka može da raskine Ugovor, uz otkazni rok od dva meseca, pri čemu je dužna da obaveštenje o raskidu okvirnog ugovora dostavi Korisniku u pismenoj formi.

Banka, osim u navedenim slučajevima, ima pravo da jednostrano raskine ugovor sa Korisnikom i da Karticu oglasi nevažećom, pri čemu je Korisnik u obavezi da odmah, najkasnije u roku od 3 dana od prijema obaveštenja o otkazu, vrati Banci sve Kartice izdate po ovom Ugovoru i da izmiri sve obaveze nastale ili koje će nastati upotrebom Kartica i to u sledećim slučajevima: a) ukoliko Korisnik ne plati minimalnu mesečnu ratu po osnovu dva uzastopna mesečna izveštaja; b) ukoliko bilo kakva sudska odluka, nalog za zaplenu ili izvršenje bude donet ili izvršen nad značajnim sredstvima Korisnika a što bitno negativno utiče na njegovu sposobnost da otplati kredit; c) ukoliko je Korisnik postupio nekorektno, skrivajući podatke unete u Zahtevu za dobijanje Kartice, ili dajući lažne podatke kao i u ostalim slučajevima utvrđenim Ugovorom. U slučaju otkaza od strane Banke ili Korisnika, zabranjuje se dalja upotreba svih izdatih Kartica po ovom Ugovoru i iste se smatraju blokiranim. Po raskidu ugovora od strane Banke, ceo neizmireni dug postaće odmah dospelo i plativ.

Ako Banka raskine okvirni ugovor, Korisnik je dužan da plati naknadu samo za platne usluge pružene do dana tog raskida, a ako je takva naknada plaćena unapred, Banka je dužna da korisniku platnih usluga vrati srazmerni deo plaćene naknade.

Banka i Korisnik imaju pravo da raskinu Ugovor i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom kojim se uređuju obligacioni odnosi ili drugim zakonom.

1.7.4. Oduzimanje Kartice

U slučaju povrede bilo koje od odredbi ovih Opštih uslova ili kašnjenja u plaćanju minimalne

mesečne obaveze ili bilo kog drugog dospelog iznosa, Banka će imati pravo da ograniči kreditni limit i/ili da obustavi korišćenje Kartice do celokupnog namirenja svih neizmirenih iznosa, uz dostavljanje obaveštenja u skladu sa čl.1.5.1. Priloga.

Shodno navedenom u prethodnom stavu, Korisnik je u obavezi da na zahtev Banke vrati Karticu.

1.7.5. Produženje kartice i odabranih pratećih usluga

Rok važenja Kartice, i izabranih pratećih usluga, automatski se produžava po isteku iste. Svaka nova Kartica predstavlja produžetak roka važenja prethodne i na nju će biti primenjivani isti Opšti uslovi i Prilog opštim uslovima poslovanja prvobitno izabrane prateće usluge, ukoliko na odgovarajući način nisu promenjeni i o tome Korisnik obavešten. Korisnik će odmah nakon prijema nove Kartice, presecanjem poništiti staru Karticu i vratiti je Banci.

Ukoliko Korisnik ne želi da produži rok važenja Kartice i izabranih pratećih usluga, o tome će pisanim putem obavestiti Banku najkasnije mesec dana pre isteka roka važenja Kartice i istoj neće biti produžen rok važenja kao ni dodatnoj Kartici.

1.8. Zaštita transakcija

U cilju zaštite i sigurnosti transakcija Korisnik je saglasan da bude sniman kamerom u vreme vršenja transakcija Karticom (ukoliko takve tehničke mogućnosti postoje).

1.9. Sredstva obezbeđenja

Na ime obezbeđenja urednog izvršenja svih svojih obaveza po osnovu korišćenja Kartice, Korisnik se obavezuje da na zahtev Banke dostavi sredstva obezbeđenja definisana Ugovorom.

Korisnik je dužan da obavesti Banku o svakoj finansijskoj i poslovnoj izmeni svog statusa, uključujući povećanja / smanjenja plate, prelaska u drugi grad, promenu poslodavca kao i sve druge izmene, u najkraćem mogućem roku, ali ne kasnije od tri dana od izvršene promene. Korisnik je dužan da odmah obavesti Banku o prijemu od strane Poslodavca ili o slanju Poslodavcu bilo kojeg obaveštenja o prestanku radnog odnosa ili preduzimanju drugih koraka koji za cilj imaju isti rezultat.

1.10. Jemstvo

Potpisom Zahteva od strane Jemca, isti potvrđuje da je upoznat sa Opštim uslovima, i istovremeno se obavezuje da na prvi poziv Banke plati sve iznose koje Korisnik duguje po osnovu korišćenja iste u svojstvu solidarnog dužnika. Obaveza Jemca se odnosi na sve dospele, a neizmirene obaveze Korisnika kartice, uključujući i sve nužne troškove koje je Banka imala prilikom pokušaja naplate.

2. STUPANJE NA SNAGU

Ovaj Prilog Opštih uslova poslovanja stupa na snagu danom usvajanja, a primenjuje se počev od 11.12.2021. godine.

PREDSEDNIK UPRAVNOG ODBORA BANKE

Zlatko Zdunić